



4. Normas para la preparación y envío.

- a. Preparación.
 - Se aceptarán UNICAMENTE trabajos presentados en formato digital.
 - Se seguirá la estructura de presentación de trabajos del Alasbimn Journal www.alasbimnjournal.net (Anexo I de este reglamento).
 - Se recomienda revisar minuciosamente y corregir los trabajos antes de su envío para evitar errores tipográficos u ortográficos, o incongruencias en los datos que puedan dificultar su interpretación.
- b. Presentación en los formularios de temas libres.
 - Los trabajos que aspiren a un premio deberán ser presentados además en la modalidad de temas libres (ver “Reglamento de Presentación de Temas Libres”).
 - Toda la información requerida en el formulario original de presentación de temas libres deberá estar completa. De manera fundamental: nombre y apellido del primer autor, dirección, código postal, teléfono, correo electrónico y fax, así como fecha de nacimiento si aspira eventualmente al Premio “Julio Kieffer”.
 - Deberá incluirse correctamente el trabajo en la categoría correspondiente, según el tema objeto de la investigación.
- c. Envío de los trabajos.
 - Se enviará por correo electrónico a la Sociedad de Biología y Medicina Nuclear: [del país organizador](#) conteniendo como archivo adjunto el trabajo.
 - La Secretaría confirmará por el mismo medio su recepción en un plazo de 48 horas hábiles.
 - Un trabajo no se considerará presentado hasta que se confirme su recepción.

5. Presentación en el Congreso.

- a. Los trabajos premiados serán presentados en forma oral.
- b. El Comité Organizador determinará día y hora de su presentación en el Congreso.
- c. El presentador deberá estar inscripto en el Congreso.
- d. Todos los trabajos premiados serán publicados en forma electrónica y completa en la Revista de Alasbimn (www.alasbimnjournal.net).
- e. El Congreso contará con los medios técnicos habituales para la presentación de trabajos. Si se necesitara un medio especial, deberá solicitarse al Comité Organizador al menos con 15 días de anticipación.

ANEXO I

La presentación digital de los trabajos se hará, en lo posible, empleando MS Word versión 6.0 en adelante (a doble espacio y dejando un margen a la izquierda, con páginas numeradas correlativamente en el ángulo superior derecho), usando fuente ARIAL tamaño 12.



El documento se presentará con el siguiente orden:

1. En la primera página se indicarán, en el orden que aquí se establece, los siguientes datos:
 - Título del trabajo
 - Nombre y apellido de los autores, nombre completo del Centro o Institución en que se ha realizado el trabajo con su dirección completa, dirección para la correspondencia, dirección de E-mail del autor principal, profesión y/o título académico del mismo.
2. En la segunda página se redactará un resumen con una extensión aproximada de 150 palabras en español y en inglés. En esta misma página se indicarán 3 a 10 palabras claves o frases cortas que identifiquen la temática del trabajo.
3. A continuación seguirán las páginas conteniendo el texto del trabajo y las referencias bibliográficas.
4. Las tablas se incluirán ordenadas correlativamente.
5. Por último, se incluirán las gráficas y las imágenes, preferentemente incorporadas de manera digital al artículo original.

Estructura de los Trabajos.

1. Esquema general del trabajo:

- Título:
Deberá ser conciso y proporcionar una idea cabal de lo que trata el trabajo.
- Resumen:
Su extensión máxima será de 150 palabras y se caracterizará por:
 - Permitir comprender el tema sin necesidad de leer parcial o totalmente el texto del artículo.
 - Estar redactado en términos concretos que describan los puntos esenciales del trabajo.
 - Respetar el ordenamiento general del artículo.
 - No incluir material o datos no citados en el texto.
- Introducción:
Deberá indicar con claridad la finalidad del trabajo, precedida por la descripción de los antecedentes o criterios que han justificado su realización. Proporcionará, si es necesario, el sustrato bibliográfico mínimo indispensable y evitará entrar en una revisión extensa al tema.

Material y métodos:

Describirá claramente los criterios seguidos para seleccionar el material objeto del estudio, incluido el grupo control si lo hubiere. Expondrá la metodología utilizada, incluyendo la instrumentación y la sistemática seguida, con detalles suficientes como para que otros investigadores puedan reproducir el mismo trabajo. Hará referencia al tipo de análisis estadístico utilizado.

No deberán utilizarse los nombres de los pacientes. Cuando se haga referencia a radiofármacos o productos químicos deberá indicarse su nombre genérico, la dosis y la vía de administración.

Los fabricantes o proveedores de instrumentos o radiofármacos no deberán mencionarse en el texto, aunque cuando esto sea imprescindible se señalará mediante símbolos (llamada o asterisco) en el texto con su correspondiente aclaración al pie de página.



Ilustraciones:

Estilo de editorial: las tablas deben llevar enumeración arábica con títulos sobre ellas. Las notas a pie de páginas deben aparecer debajo del cuerpo completo de la tabla. Las tablas deben estar indicadas en el texto por su número y deben ser enviadas en formato Word.

Figuras:

Las figuras deberán estar claramente dibujadas, expresadas con numeración arábica o letras estilo Arial o Times New Roman, y deberán contener un breve título descriptivo. Las figuras deben ser incluidas en Microsoft Word versión 6.0 o posterior, y no contener vínculos al documento principal o a otros archivos.

Imágenes:

Para enviar imágenes digitalizadas se sugiere formato GIF, con una definición mínima de 300 DPI. También se aceptarán fotografías o imágenes digitales en formato GIF y JPG. Se solicita especial cuidado en mantener una adecuada calidad de las imágenes a incluir.